

ESI de Montreuil (93) Responsable du pôle administration des opérations H/F

Informations générales

**Référence**

2023-10274

Date de début de publication

03/01/2024

Date limite d'envoi des candidatures

11/02/2024

Documents requis pour postuler

CV + lettre de motivation obligatoires 3 derniers comptes-rendus d'entretien professionnel et avis du directeur pour les candidats fonctionnaires

Directions et Services

Direction générale des finances publiques (DGFIP)

Description du poste

Domaine et métier

Numérique - Responsable d'exploitation

Intitulé du poste

ESI de Montreuil (93) Responsable du pôle administration des opérations H/F

Cotation RIFSEEP

Sans objet

Versant

Fonction publique de l'Etat

Catégorie

Catégorie A (cadre)

Statut du poste

Vacant

Nature de l'emploi

Emploi ouvert aux titulaires et/ou aux contractuels

Descriptif de l'employeur

La direction générale des finances publiques (DGFIP) est une direction à réseau implantée sur l'ensemble du territoire, au travers des directions régionales et départementales des finances publiques, et de ses directions nationales et spécialisées, qui compte 95 000 agents.

Les missions de la DGFIP sont larges et au cœur des politiques publiques : collecter et recouvrer l'impôt en assurant le meilleur service aux usagers, lutter contre la fraude fiscale, tenir la comptabilité de l'État, des collectivités et des établissements publics, offrir des prestations d'expertise et de conseil financier aux collectivités et aux entreprises, contrôler et exécuter les dépenses publiques, concevoir et élaborer les textes législatifs en matière fiscale. Elle assure également la gestion de plusieurs régimes de retraites et d'invalidité de l'État et pilote la stratégie immobilière de l'État.

La DGFIP détient la double labellisation : diversité et égalité professionnelle.

La DGFIP est attachée à des valeurs citoyennes et de service public, déontologiques et sociales (formation professionnelle, promotion interne, qualité de vie au travail...).

Dotés d'un patrimoine applicatif de 700 applications, les services informatiques et numériques des Finances publiques, qui emploient 5 200 agents, se situent au cœur de la stratégie numérique de l'État et de la vie des collectivités locales, des entreprises et des citoyens.

Descriptif de l'employeur (suite)

Riches en métiers (ingénieur, architecte, data scientist, développeur, intégrateur, expert sécurité, exploitant, assistant-utilisateur), en technologies (Big data, Cloud...) et en méthodes de travail (Agile-DevOps, cycle V ...), dotés de technologies variées et de pointe (IA, cloud, big data, tous langages...), nous nous engageons au quotidien pour réaliser des projets d'envergure nationale et innovants, au bénéfice de tous les utilisateurs : usagers, partenaires, agents.

Notre credo ? Placer l'utilisateur au cœur de nos démarches : ergonomie, accessibilité, qualité de fonctionnement et améliorations proposées.

La direction des services informatiques (DiSI) d'Île-de-France est organisée de la manière suivante :

Son siège est situé à Versailles. Elle est dotée également de deux antennes situées à Reims et à Nemours qui regroupent respectivement des agents des équipes du pôle ressources budgétaires et de la mission conditions de vie au travail. Six établissements des services informatiques (ESI) à savoir Versailles, Nanterre, Nemours, Montreuil, Paris et Noisiel assurent la réalisation opérationnelle des missions informatiques (assistance aux utilisateurs, développement, intégration et exploitation. Elle dispose aussi

d'un atelier éditique). En termes de périmètre d'action, la DiSI IdF est recentrée sur les directions nationales et spécialisées et sur les directions territoriales dont le siège est situé dans les 8 départements de l'Île-de-France.

Description du poste

Au sein de l'ESI Montreuil, vous prendrez la responsabilité du pôle administration des opérations du centre d'exploitation Chorus (CEC).

La solution CHORUS vise à mettre à la disposition de l'ensemble des administrations de l'État, tant en administration centrale qu'en services déconcentrés, un outil commun et intégré de gestion financière, budgétaire et comptable, conformément aux principes édictés par la LOLF. Fondé sur un progiciel de gestion intégré (SAP), Chorus constitue un puissant levier de modernisation et de rationalisation des processus.

Acteur de niveau 1 dans la chaîne de production, les administrateurs des opérations ont en charge :

La supervision de l'ensemble des environnements et des composants du SI Chorus principalement via l'outil centreon et la création des fiches d'incident liées
La gestion et la surveillance de l'ensemble des plans d'ordonnement applicatifs et techniques via l'outil cronacle et la création des fiches d'incident liées. Ils sont également amenés à faire des opérations de livraison ou de maintenance sur cet outil cronacle
Le reporting quotidien de la disponibilité du SI et du déroulement de ses plans d'ordonnement
L'escalade et la communication sur les incidents critiques

Outre son rôle d'administrateur décrit ci-dessus, le responsable du pôle a en charge le management de cette équipe de 10 agents. A ce titre, il s'assure de la répartition de la charge de travail, du respect des processus, de la gestion du planning et de l'animation de son équipe. De plus il est l'interlocuteur privilégié de nos partenaires sur son périmètre technique. Il participe aux réunions en interne et avec nos partenaires (AIFE, L'Agence pour l'Informatique Financière de l'État, et les tierces maintenances).

Description du profil recherché

Bac +3, vous avez une expérience dans le domaine de l'exploitation informatique. Vous possédez de grandes qualités relationnelles vous permettant de gérer et animer une équipe et de travailler avec différents interlocuteurs externes. S'agissant d'environnements productifs et d'applications sensibles, il est demandé une grande rigueur ainsi qu'une bonne appréhension et respect des processus en particulier incidents et changements.

Savoir-être : **Vous êtes organisé, méthodique, rigoureux et pragmatique** **Vous êtes autonome et savez prendre des initiatives** **Vous êtes disponible et réactif**

Savoir-faire : **Vous savez travailler en équipe, communiquer et partager vos connaissances**
Vous savez travailler en équipe, au sein d'un plateau technique **Vous savez vous adapter, tout en sachant respecter les procédures**

Compétences requises/Connaissances recherchées en :

vous maîtrisez un ou plusieurs outils ou technologies suivants : **Outil d'ordonnement Cronacle**
Outil de supervision Centreon
Outil de gestion des incidents et des changements ServiceNow
Suite Microsoft Office

Temps Plein

Oui

Compétences candidat

Compétences

- CONNAISSANCES - Matériels, systèmes et réseaux d'information et de communication
- SAVOIR-FAIRE - Communiquer
- SAVOIR-FAIRE - Maîtriser les délais
- SAVOIR-FAIRE - Travailler en équipe
- SAVOIR-ÊTRE - Aisance relationnelle
- SAVOIR-ÊTRE - Aptitude à l'écoute
- SAVOIR-ÊTRE - Avoir l'esprit d'équipe
- SAVOIR-ÊTRE - Être autonome
- SAVOIR-ÊTRE - Être rigoureux
- SAVOIR-ÊTRE - Faculté d'adaptation
- SAVOIR-ÊTRE - Réactivité
- SAVOIR-ÊTRE - Sens de l'organisation

Niveau d'études min. souhaité

Niveau 6 Licence/diplômes équivalents

Niveau d'expérience min. requis

Confirmé

Informations complémentaires

Fondement juridique du recrutement

Recrutement d'un candidat sur la base de l'article L332-2 2° du CGFP.

Pour les candidats non fonctionnaires, le recrutement sera établi dans le cadre d'un CDD jusqu'au 31/08/N+3 régi par l'article L332-2 2° du CGFP. La rémunération proposée sera déterminée en fonction notamment du niveau de diplôme et de l'expérience professionnelle du candidat.

Pour les candidats fonctionnaires, le recrutement sera effectué dans le cadre d'un détachement ou en PNA à équivalence de grade avec celui détenu dans l'administration d'origine et à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu précédemment.

Vous effectuerez un service à temps complet sur la base de 35 heures hebdomadaires.

Vous bénéficierez d'une restauration collective ou de tickets restaurant.

Au sein de la DGFIP, l'emploi est calibré "Inspecteur analyste".

Télétravail possible

Oui

Management

Oui

Localisation du poste

Localisation du poste

France, Ile-de-France, Seine Saint-Denis (93)

Lieu d'affectation

10 Rue Auguste Blanqui 93100 Montreuil

Renseignements et contact - Note : les candidatures se font obligatoirement depuis l'application

Date de vacance de l'emploi

06/06/2023

Personne ou service à contacter pour obtenir plus d'informations sur l'offre

Pierre-Hugues Buisson, Responsable exploitation, pierre-hugues.buisson@dgfip.finances.gouv.fr esi.m