

# IFIP - ESI de Montreuil (93) - Responsable cellule informatique Créteil H/F

## Informations générales

---



### Référence

2023-14767

### Date de début de publication

04/01/2024

### Date limite d'envoi des candidatures

05/02/2024

### Documents requis pour postuler

CV + lettre de motivation obligatoires 3 derniers comptes-rendus d'entretien professionnel et avis du directeur pour les candidats fonctionnaires

### Directions et Services

Direction générale des finances publiques (DGFIP)

## Description du poste

---

### Domaine et métier

Numérique - Responsable d'entité

### Intitulé du poste

IFIP - ESI de Montreuil (93) - Responsable cellule informatique Créteil H/F

**Cotation RIFSEEP**

Sans objet

**Versant**

Fonction publique de l'Etat

**Catégorie**

Catégorie A (cadre)

**Statut du poste**

Vacant

**Nature de l'emploi**

Emploi ouvert aux titulaires et/ou aux contractuels

**Descriptif de l'employeur**

La direction générale des finances publiques (DGFIP) est une direction à réseau implantée sur l'ensemble du territoire, au travers des directions régionales et départementales des finances publiques, et de ses directions nationales et spécialisées, qui compte 95 000 agents.

Les missions de la DGFIP sont larges et au cœur des politiques publiques : collecter et recouvrer l'impôt en assurant le meilleur service aux usagers, lutter contre la fraude fiscale, tenir la comptabilité de l'État, des collectivités et des établissements publics, offrir des prestations d'expertise et de conseil financier aux collectivités et aux entreprises, contrôler et exécuter les dépenses publiques, concevoir et élaborer les textes législatifs en matière fiscale. Elle assure également la gestion de plusieurs régimes de retraites et d'invalidité de l'État et pilote la stratégie immobilière de l'État.

**La DGFIP détient la double labellisation : diversité et égalité professionnelle.**

**La DGFIP est attachée à des valeurs citoyennes et de service public, déontologiques et sociales (formation professionnelle, promotion interne, qualité de vie au travail...).**

Dotés d'un patrimoine applicatif de 700 applications, les services informatiques et numériques des Finances publiques, qui emploient 5 200 agents, se situent au cœur de la stratégie numérique de l'État et de la vie des collectivités locales, des entreprises et des citoyens.

**Descriptif de l'employeur (suite)**

**Riches en métiers (ingénieur, architecte, data scientist, développeur, intégrateur, expert sécurité, exploitant, assistant-utilisateur), en technologies (Big data, Cloud...) et en méthodes de travail (Agile-DevOps, cycle V ...), dotés de technologies variées et de pointe (IA, cloud, big data, tous langages...), nous nous engageons au quotidien pour réaliser des projets d'envergure nationale et innovants, au bénéfice de tous les utilisateurs : usagers, partenaires, agents.**

Notre credo ? Placer l'utilisateur au cœur de nos démarches : ergonomie, accessibilité, qualité de fonctionnement et améliorations proposées.

La direction des services informatiques (DiSI) d'Île-de-France est organisée de la manière suivante :

Son siège est situé à Versailles. Elle est dotée également de deux antennes situées à Reims et à Nemours qui regroupent respectivement des agents des équipes du pôle ressources budgétaires et de la mission conditions de vie au travail. Six établissements des services informatiques (ESI) à savoir Versailles, Nanterre, Nemours, Montreuil, Paris et Noisiel assurent la réalisation opérationnelle des missions informatiques (assistance aux utilisateurs, développement, intégration et exploitation. Elle dispose aussi

d'un atelier éditique). En termes de périmètre d'action, la DiSI IdF est recentrée sur les directions nationales et spécialisées et sur les directions territoriales dont le siège est situé dans les 8 départements de l'Île-de-France.

### Description du poste

1. Caractéristiques du service (missions, périmètre d'action, effectifs, organisation...)

**Au sein de l'ESI Montreuil, le poste à pourvoir est un poste de responsable à la Cellule Informatique Départementale du Val de Marne (12 agents B et C), rattachée au pôle d'assistance de proximité, sous la responsabilité d'un Inspecteur Divisionnaire.**

La Cellule Informatique Départementale (CID) est chargée d'assister les utilisateurs dans leur appropriation et leur utilisation des outils et services numériques et de télécommunication (téléphonie sur IP).

**Elle prend en charge les incidents affectant ces outils et services jusqu'à leur résolution.** Elle est l'assistance de proximité qui gère le parc informatique de la DDFIP du Val de Marne et de la DNID et est disponible pour les incidents nécessitant une intervention sur le poste de travail.

Les demandes d'intervention sur site lui sont transmises en niveau 2 par l'Assistance Technique de niveau 1. La qualification préalable de l'incident par l'Assistance Technique permet aux CID de s'exonérer de déplacements inutiles pour les incidents résolubles à distance. Le périmètre de la mission s'exerce sur les tous les sites DGFIP du département du Val de Marne et peut exiger dès lors des déplacements en véhicule de service.

2. Principaux enjeux

**Organisation et Pilotage d'un service assistance dans un contexte marqué par de nombreux enjeux (ToiP, restructurations NRP, ...).**

### Conditions d'exercice particulières

Déplacements potentiels sur l'ensemble du département du Val de Marne.

### Description du profil recherché

En qualité de responsable du service, vous serez chargé :

- de l'encadrement, du management et de l'animation de l'équipe sous la responsabilité directe du chef de pôle, cadre A+ ;
- du soutien fonctionnel et technique qui exige clarté et précisions dans les échanges tant écrits que verbaux ;
- de prendre connaissance des instructions et en répercuter le contenu à votre équipe ;
- des relations avec la DDFIP du Val de Marne et la DNID ;
- des différents reporting d'activité.

Le poste requiert les qualités usuelles attendues d'un cadre A telles que :

- Rigueur, sens de l'organisation et de l'autonomie ;
- Aptitude à manager des équipes, grande aisance relationnelle ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Etre force de proposition, disponible et à l'écoute ;
- Capacité à gérer des situations complexes et/ou urgentes dans le respect des délais ;

Le fait de disposer de connaissances informatiques (poste de travail, réseau, téléphonie...) ou avoir un intérêt certain pour le domaine informatique serait un atout

supplémentaire.

La détention du permis B et la connaissance du département du Val deMarne seraient appréciés.

### **Temps Plein**

Oui

## **Compétences candidat**

---

### **Compétences**

- CONNAISSANCES - Matériels, systèmes et réseaux d'information et de communication
- SAVOIR-FAIRE - Communiquer
- SAVOIR-FAIRE - Maîtriser les délais
- SAVOIR-FAIRE - Travailler en équipe
- SAVOIR-ÊTRE - Aisance relationnelle
- SAVOIR-ÊTRE - Aptitude à l'écoute
- SAVOIR-ÊTRE - Avoir l'esprit d'équipe
- SAVOIR-ETRE - Esprit d'initiative
- SAVOIR-ÊTRE - Être autonome
- SAVOIR-ÊTRE - Être rigoureux
- SAVOIR-ÊTRE - Faire preuve de leadership
- SAVOIR-ÊTRE - Réactivité

### **Niveau d'études min. souhaité**

Niveau 6 Licence/diplômes équivalents

### **Niveau d'expérience min. requis**

Débutant

## **Informations complémentaires**

---

### **Fondement juridique du recrutement**

Au sein de la DGFIP, l'emploi est calibré «inspecteur des finances publiques A administratif». Pour les candidats fonctionnaires, il conviendra de détenir un grade équivalent (attaché/grade ad hoc équivalent). Selon le corps d'origine détenu, le recrutement pourra s'effectuer dans le cadre d'un détachement à équivalence de grade avec celui détenu dans l'administration d'origine et à l'échelon comportant un indice égal ou immédiatement supérieur à celui détenu précédemment, d'une affectation ou d'une PNA. Pour les candidats non fonctionnaires, le recrutement sera établi dans le cadre l'article L332-2-2° du CGFP d'un CDD de 3 ans régi par l'article 4-2 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée. La rémunération proposée sera déterminée en fonction notamment du niveau de diplôme et de l'expérience professionnelle du candidat.

**Télétravail possible**

Oui

**Management**

Oui

**Localisation du poste**

---

**Localisation du poste**

France, Ile-de-France, Val de Marne (94)

**Lieu d'affectation**

Créteil

**Renseignements et contact - Note : les candidatures se font obligatoirement depuis l'application**

---

**Date de vacance de l'emploi**

29/12/2023

**Personne ou service à contacter pour obtenir plus d'informations sur l'offre**Serge Flavien Responsable du pôle Assistance, [serge.flavien@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:serge.flavien@dgfip.finances.gouv.fr) [esi.montreuil@dgf](mailto:esi.montreuil@dgf)