

DESCRIPTION DE FONCTION

Poste : Responsable de l'informatique scientifique

Date : 14/09/2021

Département : IT

Hiérarchique : Directeur Administratif et Financier

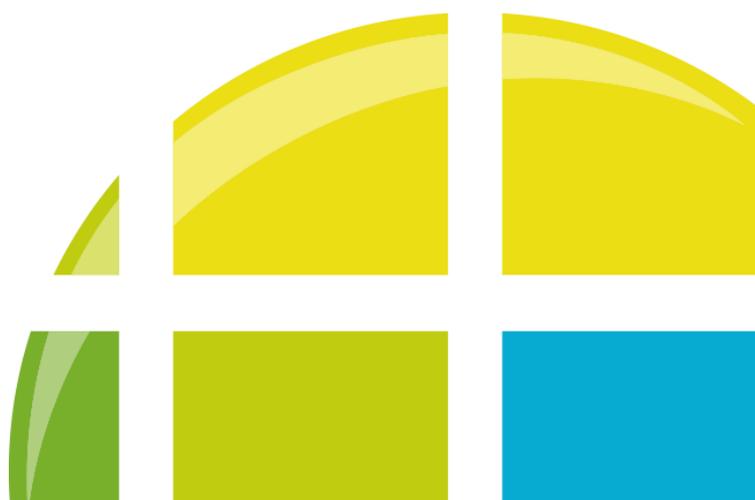
Collaboration transversale : services support, BU Biologie, BU Chimie, Direction

Collaborations externes : fournisseurs informatiques, opérateur base de données

Finalité du poste

Le responsable de l'informatique scientifique est en charge de la gestion des projets informatiques relatifs à la science et l'administration de ces outils au sein de la société.

Il a pour mission de les maintenir et de les faire évoluer conformément à la stratégie de l'entreprise, notamment en préconisant et en réalisant les développements et investissements nécessaires.



Activités et contenu du poste

MISSION 1 : GESTION DU CAHIER DE LABORATOIRE ELECTRONIQUE :

- Garantir le maintien en conditions opérationnelles du cahier électronique et des interactions de ce dernier avec tous les logiciels métiers utilisés par la société.
- Gérer les relations avec les prestataires informatiques.
- Définir les objectifs en matière de maintenance et d'évolution et établir des plans d'action et d'investissement.
- Assurer la veille technologique sur les briques logicielles utilisées.
- Concevoir et animer le dispositif d'aide aux utilisateurs et d'appropriation.
- Manager les collaborateurs en charges des développements liés au cahier de laboratoire électronique.

MISSION 2 : GESTION DES LOGICIELS LIES A LA DEL :

- Opérer l'intégration, la maintenance et le développement des logiciels liés à la technologie DEL.
- Assurer la maintenance des briques logicielles.
- Faire évoluer les logiciels pour optimiser les services aux utilisateurs de la DEL.
- Administrer et faire évoluer les bases de données.
- Manager la relation avec les prestataires externes en ce qui concerne la maintenance préventive des bases de données.

MISSION 3 : DEVELOPPEMENT / VEILLE TECHNOLOGIQUE :

- Collecter et analyser les besoins de développement.
- Superviser la rédaction de cahiers des charges de développement.
- Assurer et coordonner le développement en interne lorsque cela est possible.
- Identifier, mettre en concurrence et superviser les prestataires susceptibles de réaliser les développements.
- Participation aux réunions commerciales en tant que support scientifique et technique liés aux application informatique scientifique.
- Assurer le suivi et la validation des développements informatiques.
- Assurer la veille technologique pour mettre à jour les briques logicielles utilisées au sein de NovAliX, notamment mettre à jour CaliX (outil de management des stocks de protéines).
- Identifier/intégrer les nouvelles technologies/logiciels dans le domaine de l'informatique scientifique et ainsi contribuer à l'amélioration de la performance des plateformes de recherche, notamment dans le domaine de l'Intelligence Artificielle (IA).

MISSION 4 : HSE, FINANCE, RH, ET IT :

- Garantir le respect des règles et procédures QHSE mises en place par NovAliX.
- Signaler tout problème QHSE à sa hiérarchie et au Responsable QHSE.
- Implémenter et faire adopter les nouvelles procédures QHSE de NovAliX.
- S'assurer que les nouveautés HSE, RH, IT ou finance soient appliquées et respectées de tous.
- Remonter les besoins de recrutement identifiés et participer activement au processus de sélection des candidats.
- Accueillir, intégrer et former les nouveaux arrivants au sein de ses équipes et suivre la période d'essai.
- Suivre les congés et absences des équipes, et assurer la transmission au service RH.
- Former et assurer la bonne prise en main de nos outils informatiques par les collaborateurs (ELN, DELTA, INTRANET, etc.).
- Rédiger et actualiser les procédures en rapport avec l'IT scientifique, notamment sur Qualios.
- Veiller à la bonne tenue des outils de travail.

MISSION 5 : CONTRIBUER AU DEVELOPPEMENT DE NOVALIX :

- Participer et contribuer activement aux réunions régulières avec son responsable hiérarchique.
- Organiser et animer les réunions de service.
- Proposer des axes d'amélioration possible, ainsi que tout projet de développement possible pour NovAliX, etc.
- Contribuer à tout projet de développement de la société impliquant le service informatique.
- Promouvoir son équipe et son travail auprès de NovAliX.
- Alerter sur les besoins en matériels, équipement, machines liés à l'activité des équipes.

Profil requis

COMPETENCES / SAVOIR-FAIRE :

- Formation de type Bac+8 en chimie, avec spécialisation chemo-informatique
- 3 à 5 ans d'expérience en gestion de l'informatique scientifique
- Connaissance et utilisation des outils de communication (Outlook, téléphonie, etc.)
- Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel, PowerPoint)
- Connaissances techniques en informatique : environnements (Microsoft, linux, OSX, VMware), développement, bases de données
- Programmation : python, perl, java, javascript, c#, HTML, Bash
- Framework/librairie : Git, Reactjs, Redux, rdkit, sklearn, Flask, Node
- Base de données : SQL, MSQl, PgsqI, MongoDB
- Bonnes capacités rédactionnelles en français et en anglais
- Bonnes capacités d'écoute et de communication
- Sens du service
- Esprit de synthèse
- Gestion des priorités
- Compétences de gestion de projet
- Compréhension des activités métier de la société
- Anglais oral et écrit

PERSONNALITE :

- Pro actif
- Curieux
- Esprit d'équipe
- Négociateur
- Leadership, capacité à fédérer
- Rigoureux
- Force de proposition
- Fiable
- Enthousiasme
- Adhésion aux valeurs de NovAliX